

Documentation
Utilisation du logiciel
ZKBio Access IVS
ABIOKEY III SOFT



VOUS AVEZ 60 JOURS
POUR FAIRE VOTRE DEMANDE DE LICENCE



V01.01.05

Sommaire

1.	Description	5
2.	Premier lancement du logiciel	5
2.1.	Période d'essai.....	5
2.1.	Première connexion	6
3.	Description du logiciel.....	7
3.1.	Description fenêtre principale.....	7
3.1.1.	Menu lié à votre compte 	7
3.1.2.	Menus.....	8
4.	Description des menus et sous-menus	9
4.1.	 Menu personnel.....	9
4.1.1.	Sous-Menu « Personnel »	9
4.1.1.1.	Personne.....	9
4.1.1.1.1.	Création d'une nouvelle personne	10
4.1.1.1.2.	Département.....	14
4.1.1.1.3.	En attente d'examen	14
4.1.1.1.4.	Attributs personnalisés	15
4.1.1.1.5.	Paramètres	15
4.1.1.1.5.1.	Paramètres d'identification du personnel	15
4.1.1.1.5.2.	Réglage de carte	16
4.1.1.1.5.3.	Paramètres du personnel en attente	16
4.1.2.	Sous-Menu « Gestion des cartes »	17
4.1.2.1.	Cartes	17
4.1.2.2.	Format Wiegand	17
4.1.2.3.	Enregistrement de la carte émise.....	17
4.2.	 Menu Accès	18
4.2.1.	Sous-Menu « Périphérique ».....	18
4.2.1.1.	Périphérique.....	19
4.2.1.1.1.	Nouveau Périphérique.....	19
4.2.1.1.2.	Tableau E/S	19
4.2.1.1.3.	Porte	20
4.2.1.1.4.	Lecteur	20
4.2.1.1.5.	Entrée Auxiliaire	20
4.2.1.1.6.	Sortie auxiliaire.....	20
4.2.1.1.7.	Type d'événement	20
4.2.1.1.8.	Heure d'été.....	21
4.2.1.1.9.	Surveillance de périphérique	21
4.2.1.1.10.	Surveillance en temps réel	21
4.2.1.1.11.	Contrôle d'alarme	21

4.2.1.12.	Carte.....	22
4.2.2.	Sous-Menu « Contrôle d'accès ».....	23
4.2.2.1.	Fuseaux horaires	23
4.2.2.2.	Vacances.....	24
4.2.2.3.	Niveaux D'ACCÈS	24
4.2.2.4.	Définir l'accès par niveaux	26
4.2.2.5.	Définir l'accès par personne	26
4.2.2.6.	Définir l'accès par département.....	26
4.2.2.7.	Interverrouillage.....	27
4.2.2.8.	Liaison	27
4.2.2.9.	Anti-passback.....	27
4.2.2.10.	Première personne ouvre normalement.....	28
4.2.2.11.	Groupe personne multiple.....	28
4.2.2.12.	Multi-personne ouvre la porte	28
4.2.2.13.	Paramètres	30
4.2.3.	Sous-Menu « Rapports »	30
4.2.3.1.	Toutes transactions	30
4.2.3.2.	ÉVÉNEMENTS à partir d'aujourd'hui	31
4.2.3.3.	Tous les événements d'exception	31
4.2.3.4.	Droits d'accès à la porte.....	31
4.2.3.5.	Droits d'accès par personnel.....	32
4.2.3.6.	Premier entré et dernier sorti	32
4.3.	 Menu Système	33
4.3.1.	Sous-Menu « Gestion de base ».....	33
4.3.1.1.	Journal D'opérations	33
4.3.1.2.	Gestion de base de données	35
4.3.1.3.	Réglage de la zone	35
4.3.1.4.	Département.....	35
4.3.1.5.	Gestion d'email.....	36
4.3.1.6.	Nettoyage des données	36
4.3.1.7.	Fichier Audio	37
4.3.1.8.	Type de certificat.....	37
4.3.2.	Sous-Menu « Gestion de l'autorité »	38
4.3.2.1.	Utilisateur	38
4.3.2.2.	Rôle	39
4.3.2.3.	Paramètres de sécurité	39
4.3.3.	Sous-Menu « Gestion de communication ».....	41
4.3.3.1.	Commandes de périphérique	41
4.3.3.2.	Périphérique de communication	41
4.3.3.3.	Moniteur de communication	41
5.	Licence logiciel.....	42

5.1.	Demande de licence	42
5.2.	Activation licence	43
6.	Ouverture depuis un poste déporté	45
7.	Installation du lecteur USB enrôleur	45
8.	Annexes.....	46
8.1.	Autorisez « ZKBioOnlinbe.exe » dans les sécurité Windows	46
8.2.	Le lecteur enrôleur ne fonctionne pas sur Crhome	49
8.3.	Restauration base existante.....	50
8.4.	Poste client (poste distant).....	53
8.4.1.	Installation du pilote du lecteur enrôleur PV10.....	53
9.	Assistance	55
10.	Versions.....	55

**VOUS AVEZ 60 JOURS
POUR FAIRE VOTRE DEMANDE DE LICENCE**

Toutes les marques citées dans ce manuel appartiennent à leurs propriétaires. L'utilisation de ces marques dans ce manuel ne doit pas être considérée comme portant une atteinte ou comme ayant des conséquences sur la validité de celles-ci.

ABIOVA se réserve le droit de modifier, sans avis préalable, les spécifications ou la présentation de ses produits.

Ce document ne peut être, partiellement ou entièrement, reproduit sous quelque forme que ce soit sans l'autorisation écrite et expresse de la Société ABIOVA.

www.abiova.fr

1. Description

Ce document décrit les fonctionnalités du logiciel ZKBio Access IVS (réf : ABIOKEY_III_SOFT)

2. Premier lancement du logiciel

2.1. PERIODE D'ESSAI



Double cliquez sur l'icône se trouvant sur le bureau de votre ordinateur



Le logiciel a une période d'essai de 60 jours.

Nous vous remercions de faire votre demande de licence au plus vite sur la page www.abiova.com/nos-services puis cliquez sur « Activation licence ».

Le temps de traitement est de 15 jours au maximum. Il est donc important de faire votre demande sans tarder

Avertissement

L'activation de la licence ne peut s'effectuer que depuis l'ordinateur où est installé le logiciel avec une connexion internet.

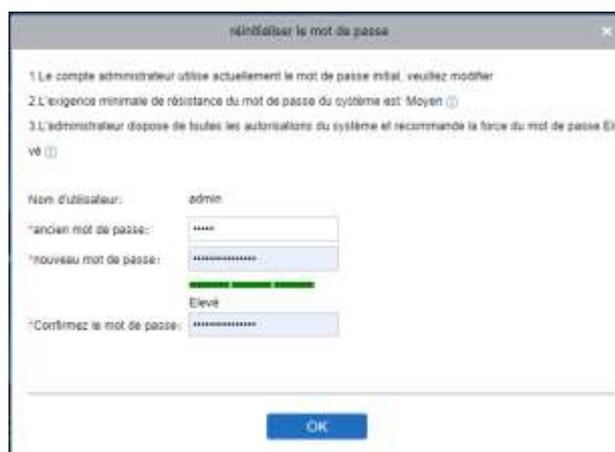
2.1. PREMIERE CONNEXION



Pour la première connexion :

- L'identifiant **admin**
- Le mot de passe **admin**

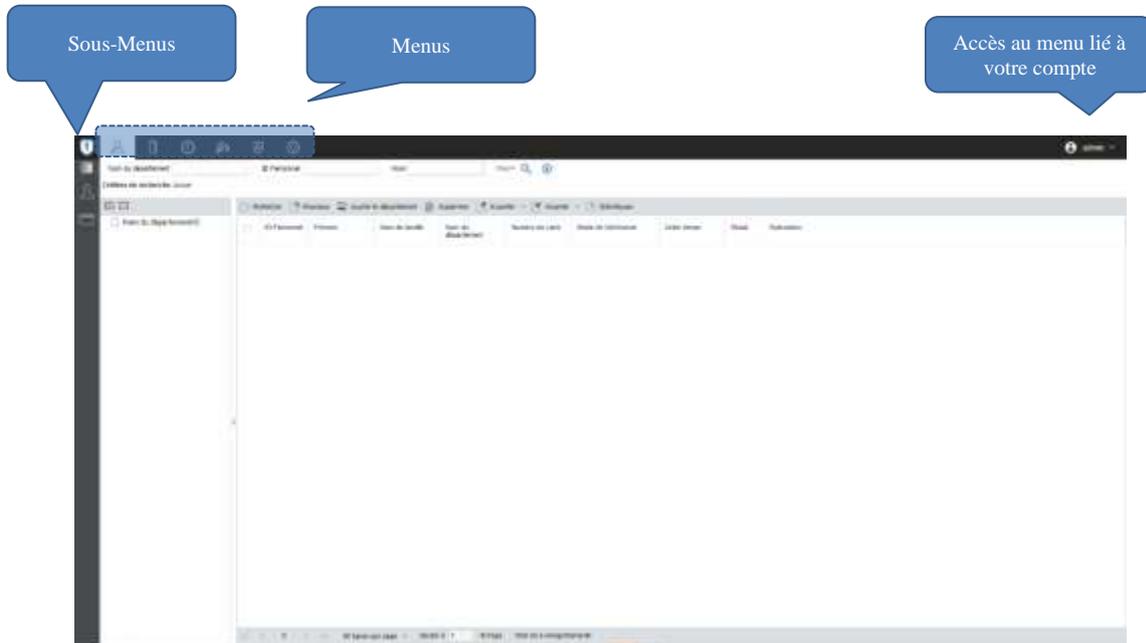
Cliquez sur « connexion »



Saisissez un nouveau mot de passe fort pour l'administrateur du système
Puis cliquez sur OK.

3. Description du logiciel

3.1. DESCRIPTION FENETRE PRINCIPALE



3.1.1. MENU LIE A VOTRE COMPTE

En cliquant sur l'icône , le menu donne accès aux informations du compte de connexion



The image shows a 'Informations personnelles' form with the following fields and options:

- Nom d'utilisateur: admin (Note: Le nom d'utilisateur doit être composé entre 4-30 caractères et en lettres, chiffres ou symboles (@, #, +, -))
- Rentaliser le mot de passe:
- Connexion multiple:
- Nombre maximal: (Note: Limiter les connexions multiples pour le même compte)
- État super utilisateur:
- Région: (dropdown menu)
- Département autorisé: (dropdown menu) (Note: Si vous ne sélectionnez pas de département, vous n'aurez pas l'autorisation complète du département.)
- Zone autorisée: (dropdown menu) (Note: Si vous ne sélectionnez pas de zone, vous n'aurez pas l'autorisation de zone complète.)
- Email: (text input)
- Prénom: admin
- Nom de famille: (text input)
- Empreinte digitale: (Note: )

Buttons: OK, Annuler

En cliquant sur « admin », vous avez accès aux sous-menus suivants

- **Plein écran** affichage complet de la fenêtre sans les icônes de votre navigateur. Pour sortir de l'affichage en plein écran appuyez sur la touche « Echap » de votre clavier.
- **A propos** Indication des capacités de votre logiciel, de sa version et donne un accès aux menus d'activation de la licence



- **Aide** Donne accès à l'aide en anglais
- **Déconnecter** Vous permet de vous déconnecter du logiciel

3.1.2. MENUS

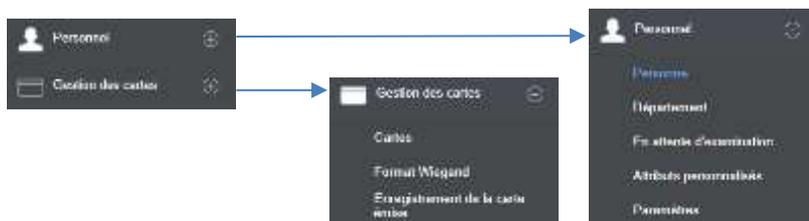


Le logiciel propose 6 icônes donnant accès à 6 principaux menus :

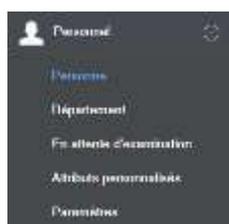
-  **Personnel** Pour le paramétrage des utilisateurs et de leurs options
-  **Accès** Pour le paramétrage des lecteurs, des portes et droits d'accès,
-  **Présence** Non utilisable en France
-  **Vidéo** Non utilisable en France
-  **Détection température** Non utilisable en France
-  **Système** Paramétrage des sauvegardes des réglages spécifiques

4. Description des menus et sous-menus

4.1. MENU PERSONNEL

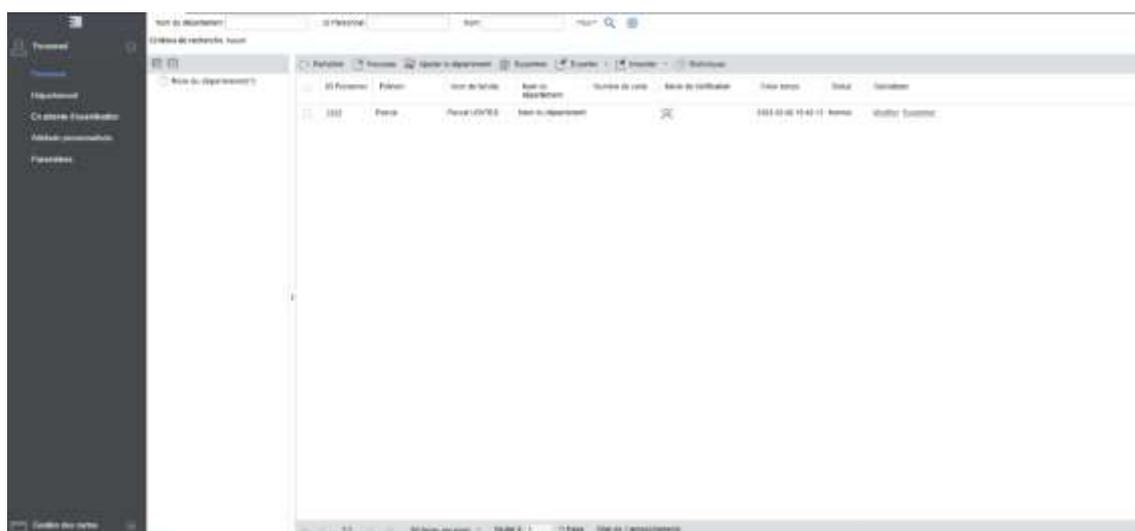


4.1.1. SOUS-MENU « PERSONNEL »



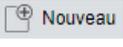
4.1.1.1. PERSONNE

Ce sous-menu donne un accès à la liste des personnes enregistrées dans le logiciel

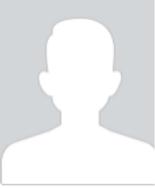


4.1.1.1.1. CREATION D'UNE NOUVELLE PERSONNE

ID Personnel	Prénom	Nom de famille	Nom du département	Numéro de carte	Mode de Vérification	Créer temps	Statut	Opérations
1992	Pascal	Pascal LENTES	DIRECTION			2022-02-02 16:42:13	Normal	Modifier Supprimer

Cliquez sur «  » La fenêtre de création d'une personne s'ouvre

Nouveau ✕

ID Personnel*	<input type="text" value="1970"/>	Département*	DIRECTION	 Naviguer Capture
Prénom	<input type="text"/>	Nom de famille	<input type="text"/>	
Genre	<input type="text" value="-----"/>	Téléphone portable	<input type="text"/>	
Type de certificat	<input type="text" value="-----"/>	Numéro de certificat	<input type="text"/>	
Date d'anniversaire	<input type="text"/>	Email	<input type="text"/>	
Mot de passe de vérification du périphérique	<input type="text"/>	Numéro de carte	<input type="text"/>	
Type de biométrie	<input type="text"/>			

Contrôle d'accès
Temps et présence
Détails du personnel

Paramètres des niveaux <input checked="" type="checkbox"/> Maître	Ajouter Tout sélectionner Tout désélectionner	Superutilisateur <input type="text" value="Non"/> Rôle d'opération du périphérique <input type="text" value="Utilisateur ordinaire"/> désactivé <input type="checkbox"/> Définir une heure valide <input type="checkbox"/>
--	--	---

Enregistrer et nouveau OK Annuler

- Prise de l'identité de la personne

L'information ID Personnel doit être unique et permet d'identifier l'utilisateur dans la base de données du logiciel.

Remplissez au minimum les informations « Prénom », « Nom de famille »

- **Prise de photographie**

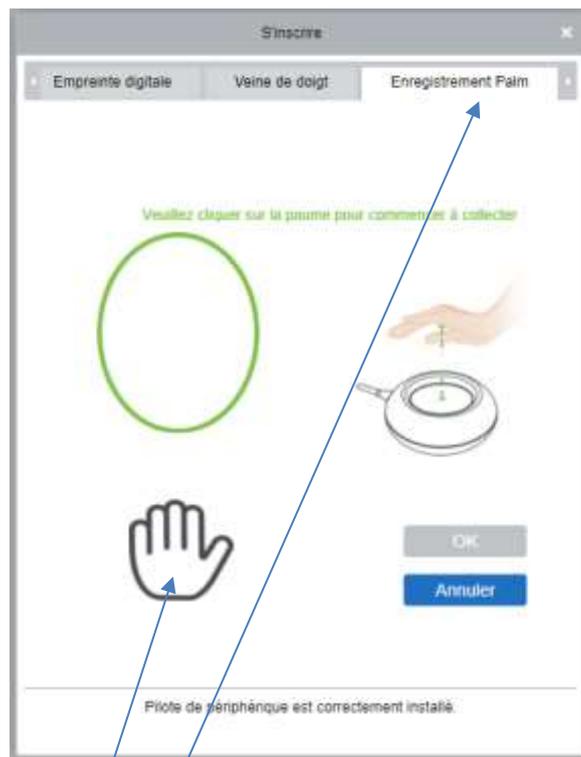
Si nécessaire, vous pouvez enregistrer une photographie de la personne en cliquant sur « Capture ». Pour une prise de la photo via une webcam connectée sur l'ordinateur en cliquant sur « Naviguez » pour rechercher un fichier image



- **Enregistrement du gabarit biométrique**



Cliquez sur l'icône représentant une main devant un lecteur biométrique, la fenêtre enrôlement s'ouvre



Cliquez sur l'onglet « Enregistrement Palm », puis déclencher la prise du gabarit biométrique en cliquant sur le symbole représentant la main.

Demandez à l'utilisateur de positionner sa **main les doigts écartés** en face du capteur à une hauteur de **10 à 30 cm**.

Il faut positionner la paume de la main parallèle à l'équipement en face du capteur



OK



Ne pas serrer les doigts

Non Valide



Ne pas plier les doigts

Non Valide

Une fois la main bien positionnée, le capteur prendra automatiquement une image de la paume de la main



Cliquez sur « OK » pour valider la prise du gabarit.

- Autres informations de contrôle

Il est possible d'enregistrer un code d'accès et ou un badge d'accès

Mot de passe de vérification du périphérique

Numéro de carte

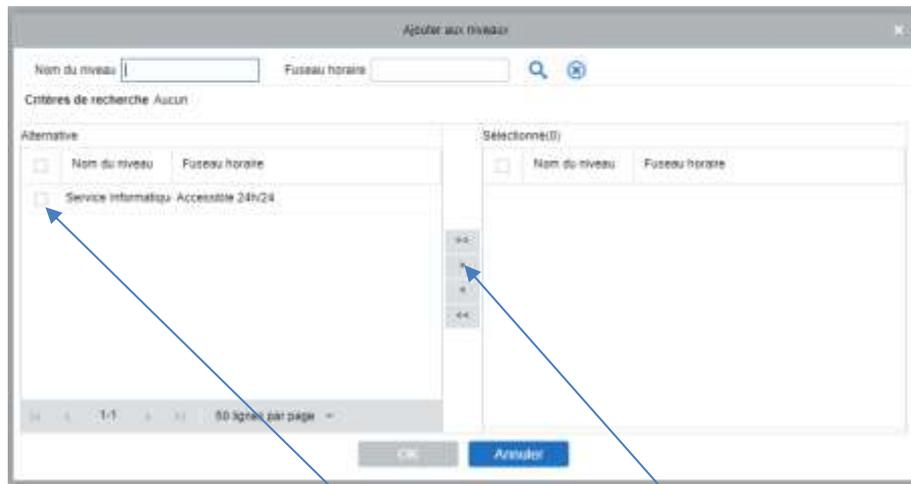


- Contrôle d'accès



Cette partie de la fenêtre de paramétrage de la personne, permet de donner des droits d'accès aux différents accès du site

Pour ajouter un accès, cliquez sur « Ajouter » et la fenêtre des niveaux d'accès disponibles s'affiche



Sélectionnez le ou les niveaux d'accès désirés et cliquez sur le bouton  pour l'affecter dans la fenêtre « Sélectionné ».

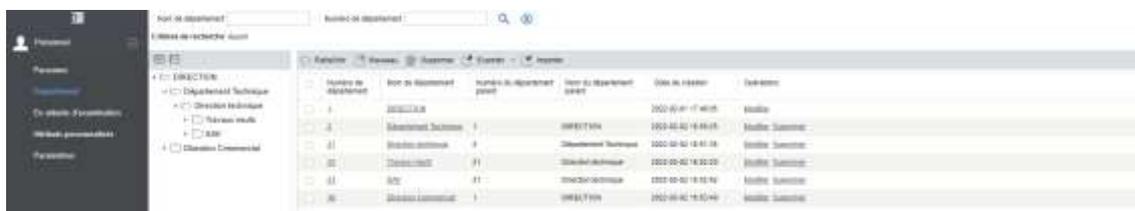
Pour paramétrer d'autres niveaux d'accès vous rendre dans « Accès »  puis contrôle d'accès



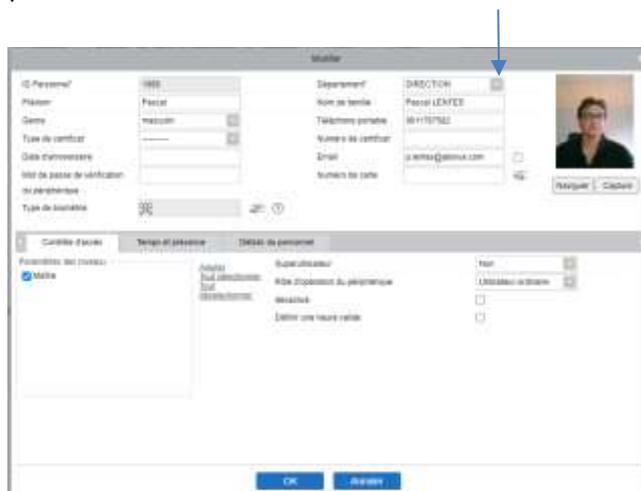
et le menu « contrôle d'accès »

4.1.1.2. DEPARTEMENT

Permet de créer, de modifier ou de supprimer des départements.



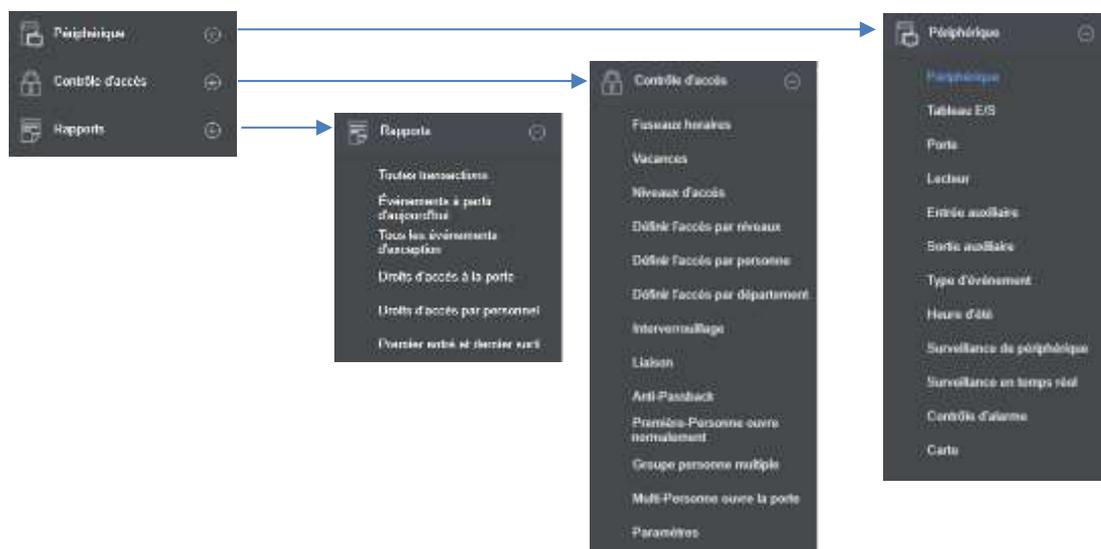
Les départements créés pourront être affectés aux utilisateurs



4.1.1.3. EN ATTENTE D'EXAMINATION

Non utilisé en France

4.2. MENU ACCES



4.2.1. SOUS-MENU « PERIPHERIQUE »



4.2.1.1. PERIPHERIQUE

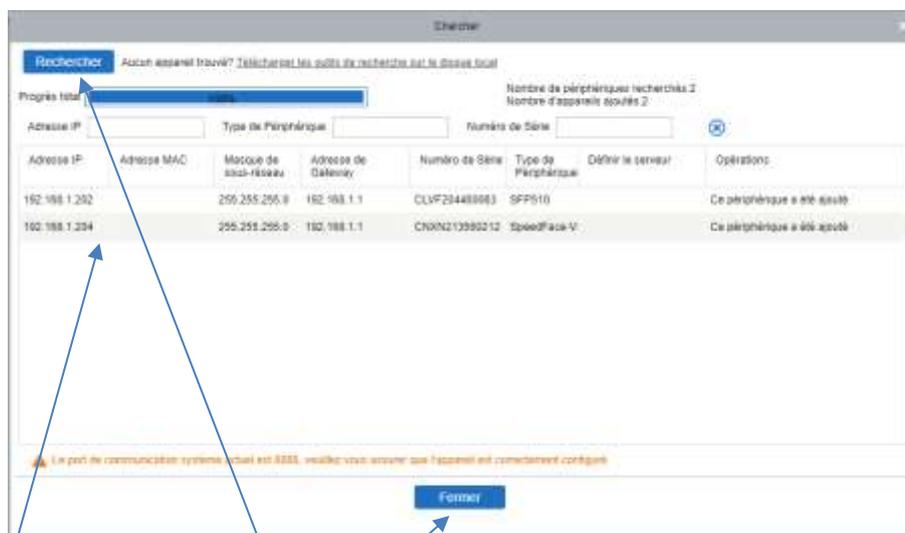
Permet de créer, de modifier ou de supprimer les périphériques comme les lecteurs biométriques.

Par défaut, vous visualisez la liste de périphériques de contrôle d'accès déjà paramétrés dans votre logiciel

<input type="checkbox"/>	Nom du périphérique	Numéro de Série	Nom de zone	Type de Communicator	Mode de Connexion de Réseau	Adresse IP	Paramètre RS485	Statut	Modèle de périphérique	Enregistrer périphérique	Version de Firmware	Opérations
<input type="checkbox"/>	Armaris	CLVF204460083	Zone ABIOVA	HTTP	Câblé	192.168.1.202		En ligne	SFP510		ZAM170-NF-1.5.0-6928-06	Modifier Supprimer
<input type="checkbox"/>	Cofis	CH000213960212	Zone ABIOVA	HTTP	Câblé	192.168.1.204		En ligne	SpeedFace-V		ZAM170-NF-1.5.0-6928-06	Modifier Supprimer

4.2.1.1.1. NOUVEAU PERIPHERIQUE

Avant d'ajouter un nouveau lecteur biométrique ABIOKEY, nous vous conseillons de prendre connaissance de la documentation « Documentation technique ABIOKEY III Biométrie de la main »
 Puis au niveau du logiciel, pour ajouter un nouveau Périphérique cliquez sur  Chercher. La fenêtre de recherche de nouveaux périphériques s'ouvre :



Cliquez sur le bouton « Rechercher » et attendre quelques instants. La liste des périphériques connectés au réseau s'affiche. Puis cliquez sur « Fermer »

4.2.1.2. TABLEAU E/S

Permet de créer, de modifier ou de supprimer des cartes d'acquisition d'entrée d'alarme et de commande de relais. Non commercialisé pour le moment

4.2.1.3. PORTE

Permet de créer, de modifier ou de supprimer des portes

4.2.1.4. LECTEUR

Permet de créer, de modifier ou de supprimer des lecteurs

4.2.1.5. ENTREE AUXILIAIRE

Permet de créer, de modifier ou de supprimer des cartes d'acquisition d'entrée d'alarme. Non commercialisé pour le moment

4.2.1.6. SORTIE AUXILIAIRE

Permet de créer, de modifier ou de supprimer des cartes de commande de relais. Non commercialisé pour le moment

4.2.1.7. TYPE D'ÉVÈNEMENT

Permet de modifier le niveau d'alerte des événements provenant des lecteurs.

Critères de recherche Aucun

Rafraîchir Réglage Audio

<input type="checkbox"/>	Nom de l'événement	Numéro d'événement	Niveau de l'événement	Nom du périphérique	Numéro de Série	Opérations
<input type="checkbox"/>	Porte verrouillée	63	Exception	Amurerie	CLVF204460083	Modifier
<input type="checkbox"/>	Zone de temps de bouton de sortie	64	Exception	Amurerie	CLVF204460083	Modifier
<input type="checkbox"/>	Zone de temps d'entrée auxiliaire in	65	Exception	Amurerie	CLVF204460083	Modifier
<input type="checkbox"/>	Température corporelle élevée - Acu	68	Exception	Amurerie	CLVF204460083	Modifier
<input type="checkbox"/>	Sans masque - Accès refusé	69	Exception	Amurerie	CLVF204460083	Modifier
<input type="checkbox"/>	Alarme anti-sabotage	100	Alarme	Amurerie	CLVF204460083	Modifier
<input type="checkbox"/>	Alarme d'ouverture sous contrainte	101	Alarme	Amurerie	CLVF204460083	Modifier

4.2.1.8. HEURE D'ETE

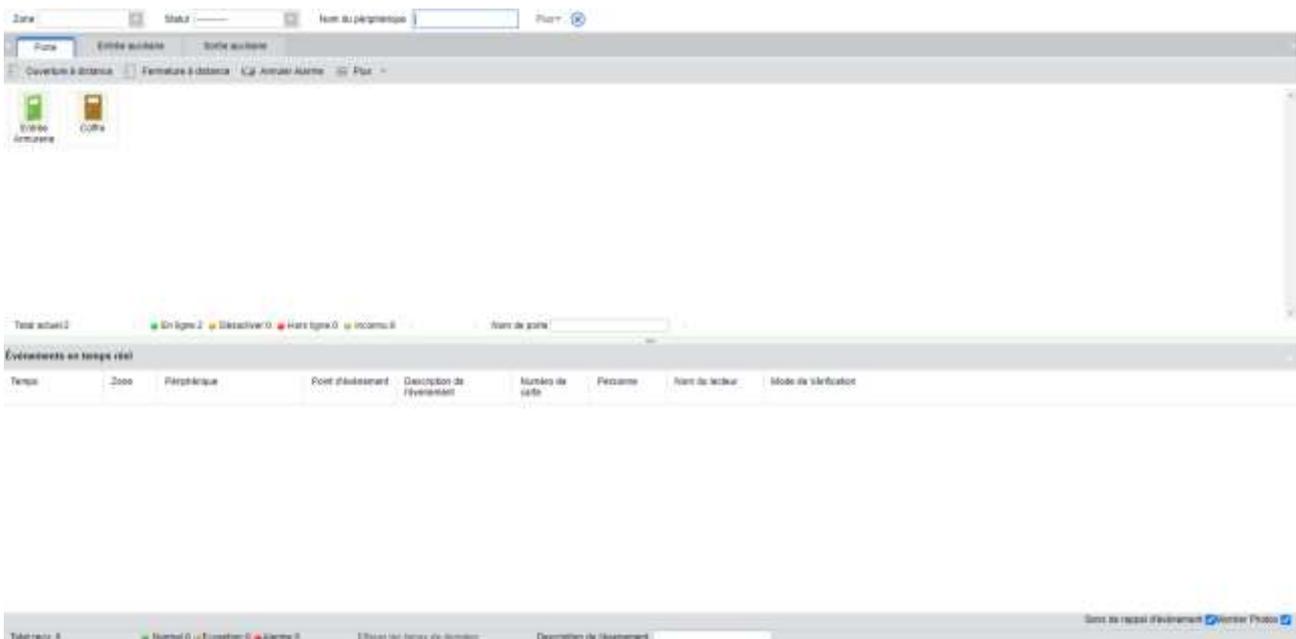
Permet de paramétrer le changement d'heure d'été et d'hiver

4.2.1.9. SURVEILLANCE DE PERIPHERIQUE

Permet de vérifier les commandes en cours d'envoi vers les lecteurs et de supprimer si vous le souhaitez des commandes en attente

4.2.1.10. SURVEILLANCE EN TEMPS REEL

Permet de surveiller en temps réel l'état des portes et de leurs alarmes



4.2.1.11. CONTROLE D'ALARME

Permet visualiser les alarmes en cours

Reconnaître	Temps	Périphérique	Point d'événement	Description de l'événement	Personne	Nom du lecteur
<input type="checkbox"/>	2022-02-14 10:48:36	Armoire		Déconnecté		Audit
<input type="checkbox"/>	2022-02-14 10:48:36	Coffre		Déconnecté		Audit
<input type="checkbox"/>	2022-02-14 10:12:29	Armoire		Déconnecté		Audit
<input type="checkbox"/>	2022-02-14 10:12:29	Coffre		Déconnecté		Audit

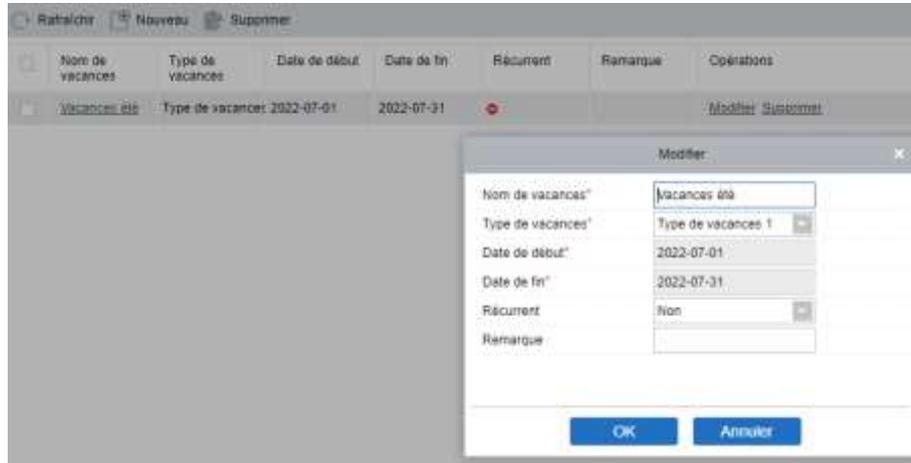
4.2.1.12. CARTE

Permet de gérer des cartes, des plans afin d'avoir une supervision simplifiée des lecteurs



4.2.2.2. VACANCES

Permet de déterminer des plages de vacances où seront appliquées d'autres autorisations horaires



4.2.2.3. NIVEAUX D'ACCÈS

Ce menu permet de créer, de modifier ou de supprimer des niveaux d'accès

Un niveau d'accès est l'association d'un fuseau horaire (paramétré dans le chapitre précédent) et d'une ou plusieurs portes d'accès.

Vous trouvez ci-dessous la liste des niveaux d'accès déjà paramétrés



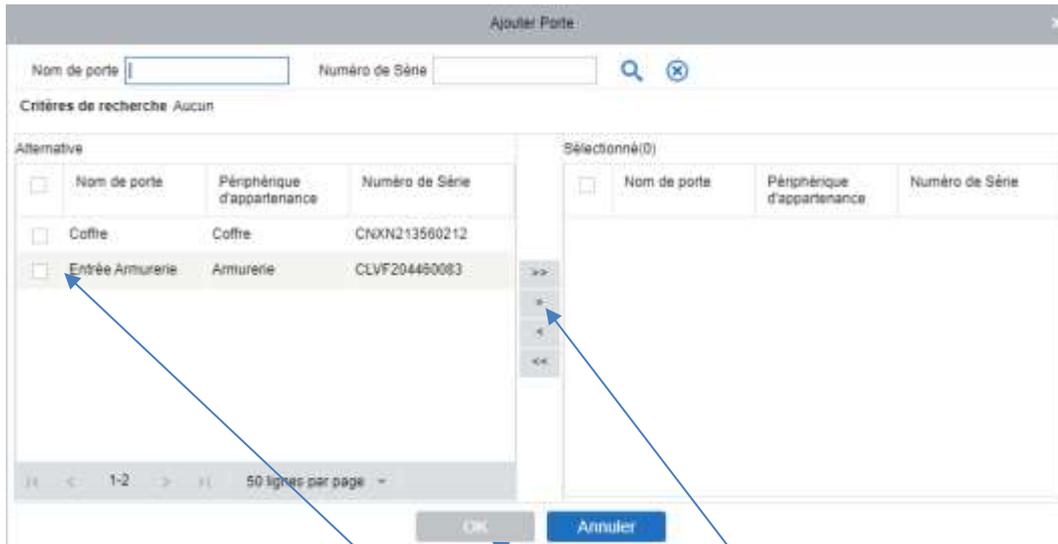
Pour en ajouter cliquez sur « Nouveau » ou pour modifier sur « Modifier » et la fenêtre suivante s'ouvre



Donnez un nom au niveau puis sélectionnez un fuseau horaire



Cliquez sur « OK »

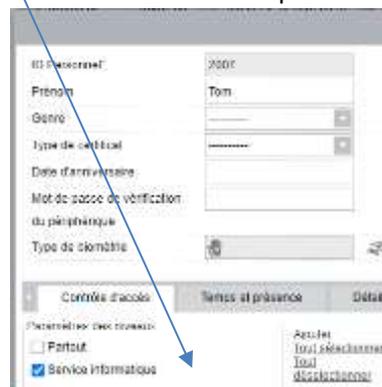


Sélectionnez le ou les accès désirés et cliquez sur le bouton  pour l'affecter dans la fenêtre « sélectionné ».
Puis cliquez sur « OK »



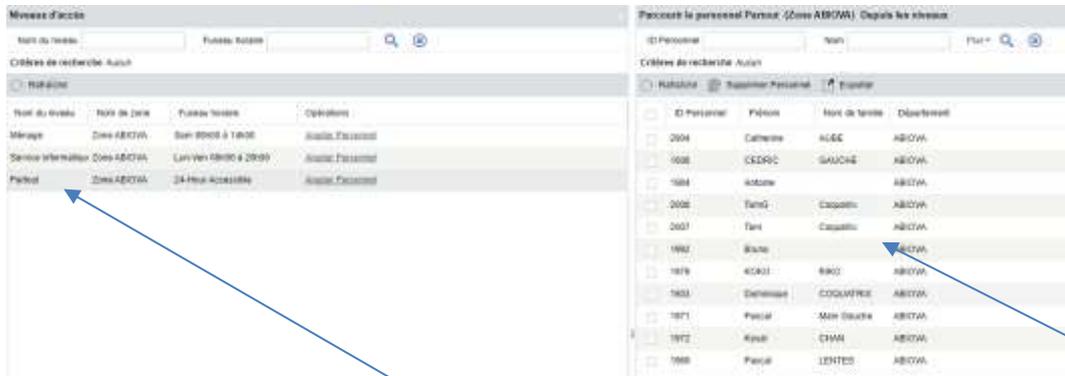
Le logiciel transfère l'information aux lecteurs concernés. Une fois terminé, cliquez sur « Fermer »

Ainsi les niveaux d'accès paramétrés pourront être affectés aux personnes pour leur donner les droits d'accès à certaines portes en fonction d'horaires pré-déterminés dans le fuseau horaire



4.2.2.4. DEFINIR L'ACCES PAR NIVEAUX

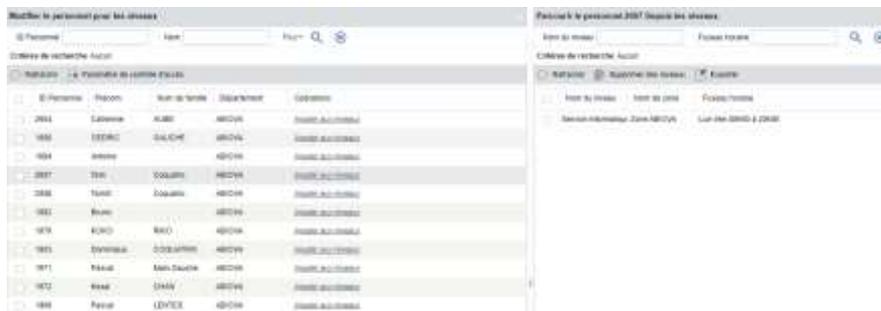
Ce menu permet de visualiser et de modifier les niveaux d'accès des personnes



Quand vous sélectionnez un niveau d'accès vous visualisez la liste des personnes affectées à ce niveau d'accès

4.2.2.5. DEFINIR L'ACCES PAR PERSONNE

Ce menu permet de visualiser et de modifier les niveaux d'accès des personnes



4.2.2.6. DEFINIR L'ACCES PAR DEPARTEMENT

Ce menu permet d'affecter un ou des niveaux d'accès par département



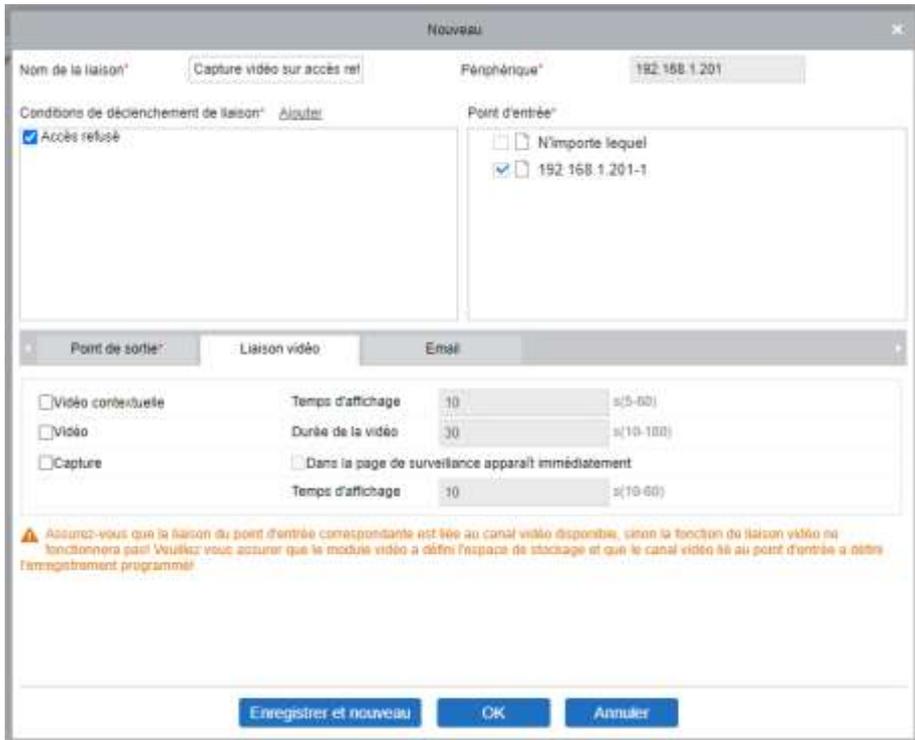
Ainsi, quand on affecte un département à une personne, celle-ci possède automatiquement les niveaux d'accès paramétrés par défaut au département.

4.2.2.7. INTERVERROUILLAGE

Fonction non documentée pour le moment.

4.2.2.8. LIAISON

Ce menu permet de paramétrer des scénarii (action réaction).
Par exemple, sur un accès refusé sur un lecteur lancer une capture d'image



The screenshot shows a configuration window titled "Nouveau" with the following fields and options:

- Nom de la liaison***: Capture vidéo sur accès ref
- Périphérique***: 192.168.1.201
- Conditions de déclenchement de liaison***: Accès refusé
- Point d'entrée***: N'importe lequel, 192.168.1.201-1
- Point de sortie***: Liaison vidéo
- Options**:
 - Vidéo contextuelle
 - Vidéo
 - Capture
- Temps d'affichage**: 10 s(5-60)
- Durée de la vidéo**: 30 s(10-100)
- Dans la page de surveillance apparaît immédiatement
- Temps d'affichage**: -10 s(10-60)

⚠ Assurez-vous que la liaison du point d'entrée correspondante est liée au canal vidéo disponible, sinon la fonction de liaison vidéo ne fonctionnera pas! Veuillez vous assurer que le module vidéo a défini l'espace de stockage et que le canal vidéo lié au point d'entrée a défini l'enregistrement programmé!

Buttons: Enregistrer et nouveau, OK, Annuler

4.2.2.9. ANTI-PASSBACK

Le menu suivant permet de paramétrer des règles d'anti-passback

4.2.2.10. PREMIERE PERSONNE OUVRE NORMALEMENT

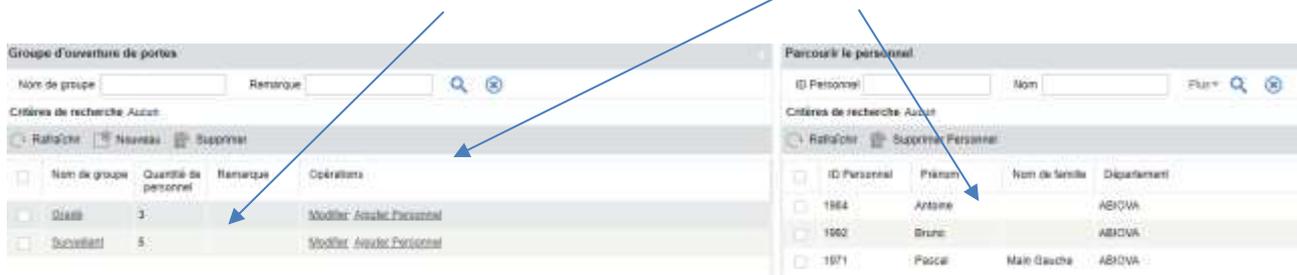
Fonction non documentée pour le moment.

4.2.2.11. GROUPE PERSONNE MULTIPLE

Ce menu permet de paramétrer des groupes de personnes qui pourront être utilisés dans le menu suivant pour donner des règles d'autorisation d'accès de multi-personnes

Dans notre exemple, nous autorisons l'ouverture de la porte de l'armurerie que si au moins une personne du groupe Surveillant et une personne du groupe Gradé sont présentes.

Nous créons dans ce menu deux groupes. Pour chaque groupe nous ajoutons les personnels correspondants



Le reste du paramétrage s'effectue dans le menu «MULTI-PERSONNE OUVRE LA PORTE »

4.2.2.12. MULTI-PERSONNE OUVRE LA PORTE

Ce menu permet d'établir la règle permettant d'autoriser plusieurs personnes à ouvrir un accès (voir le paragraphe ci-dessus). Cliquez sur « nouveau » la fenêtre suivante s'ouvre

Modifier ✕

Nom de porte* Entrée Armurerie

Nom de la combinaison* 1 gradé et 1 surveillant

Nombre de personnel ouvrant dans chaque groupe

Groupe1	Surveillant	▼	1	▼	(5)
Groupe2	Gradé	▼	1	▼	(3)
Groupe3	-----	▼	0	▼	(0)
Groupe4	-----	▼	0	▼	(0)
Groupe5	-----	▼	0	▼	(0)

OK Annuler

Sélectionnez la porte, définissez un nom de la règle et sélectionnez pour chaque groupe le nombre de personnes qui devront s'identifier devant le lecteur pour autoriser l'ouverture de l'accès

4.2.2.13. PARAMETRES

Fonction non documentée pour le moment.

4.2.3. SOUS-MENU « RAPPORTS »



4.2.3.1. TOUTES TRANSACTIONS

Ce menu permet de visualiser l'historique des événements

Heure à partir de : 2021-11-14 00:00:00 | À : 2022-01-15 23:59:59 | 10 Personne | Nom de ponton : | Page 1/1

Ordres de recherche: Heures à partir de (2021-11-14 00:00:00 - 2022-01-15 23:59:59)

Identifiant événement	Temps	Nom de porte	Nom de ponton	Port d'abonnement	Description de l'événement	Code matériel	ID Personne	Person	Nom de famille	Nombre de carte	Nombre de département	Nom de département	Nom de secteur	Mode de Validation
3884	2022-02-18 18:02:21	Zona-ABIOVA	Amurene	Entre Amurene	Quartiers Validation	1871	Fiscal	Blot Gauche		1		ABIOVA	Amurene-Es	Zone de pointe
3883	2022-02-18 18:42:43	Zona-ABIOVA	Amurene	Entre Amurene	Quartiers Validation	1871	Fiscal	Blot Gauche		1		ABIOVA	Amurene-Es	Zone de pointe
3882	2022-02-18 18:42:41	Zona-ABIOVA	Amurene	Entre Amurene	Quartiers Validation	1883	Demarque	COGATRE		1		ABIOVA	Amurene-Es	Zone de pointe
3881	2022-02-18 18:02:21	Zona-ABIOVA	Amurene	Entre Amurene	Quartiers Validation	1871	Fiscal	Blot Gauche		1		ABIOVA	Amurene-Es	Zone de pointe
3880	2022-02-18 18:42:19	Zona-ABIOVA	Amurene	Entre Amurene	Quartiers Validation	1871	Fiscal	Blot Gauche		1		ABIOVA	Amurene-Es	Zone de pointe
3879	2022-02-18 18:42:34	Zona-ABIOVA	Amurene	Entre Amurene	Quartiers Validation	1871	Fiscal	Blot Gauche		1		ABIOVA	Amurene-Es	Zone de pointe
3878	2022-02-18 14:14:31	Zona-ABIOVA	Amurene	Entre Amurene	Quartiers à distance								Autre	Autre
+	2022-02-18 18:48:35	Zona-ABIOVA	Coffre		Déconnecté								Autre	Autre
+	2022-02-18 18:48:35	Zona-ABIOVA	Amurene		Déconnecté								Autre	Autre
3887	2022-02-18 18:45:29	Zona-ABIOVA	Amurene	Entre Amurene	Quartiers Validation	2804	Catégorie	AJEE		1		ABIOVA	Amurene-Es	Zone de pointe
3886	2022-02-18 18:48:29	Zona-ABIOVA	Amurene	Entre Amurene	Quartiers Validation	1889	Fiscal	LENTES		1		ABIOVA	Amurene-Es	Zone de pointe
388	2022-02-18 18:19:25	Zona-ABIOVA	Coffre	Coffre	Quartiers Validation	1889	Fiscal	LENTES		1		ABIOVA	Coffre-Hey	Zone de pointe
388	2022-02-18 18:12:36	Zona-ABIOVA	Coffre	Coffre	Quartiers Validation	1889	Fiscal	LENTES		1		ABIOVA	Coffre-Hey	Zone de pointe
+	2022-02-18 18:12:36	Zona-ABIOVA	Coffre		Déconnecté								Autre	Autre
+	2022-02-18 18:12:29	Zona-ABIOVA	Amurene		Déconnecté								Autre	Autre
388	2022-02-18 18:12:28	Zona-ABIOVA	Coffre	Coffre	Quartiers Validation	1889	Fiscal	LENTES		1		ABIOVA	Coffre-Hey	Zone de pointe
388	2022-02-18 18:10:32	Zona-ABIOVA	Amurene	Entre Amurene	Quartiers Validation	1871	Fiscal	Blot Gauche		1		ABIOVA	Amurene-Es	Zone de pointe
3884	2022-02-18 07:57:50	Zona-ABIOVA	Amurene	Entre Amurene	Quartiers Validation	1871	Fiscal	Blot Gauche		1		ABIOVA	Amurene-Es	Zone de pointe
3883	2022-02-18 18:27:38	Zona-ABIOVA	Amurene	Entre Amurene	Quartiers Validation	1889	Fiscal	LENTES		1		ABIOVA	Amurene-Es	Zone de pointe
3882	2022-02-18 18:27:38	Zona-ABIOVA	Amurene	Entre Amurene	Quartiers Validation	1871	Fiscal	Blot Gauche		1		ABIOVA	Amurene-Es	Zone de pointe

4.2.3.2. ÉVÉNEMENTS A PARTIR D'AUJOURD'HUI

Ce menu permet de visualiser les historiques des événements d'accès aux portes du jour.

Ordre de résidence actuel

Événements

Identifiant événement	Temps	Nom du poste	Nom du propriétaire	Point d'événement	Description de l'événement	Point d'accès	ID Personnel	Prénom	Nom de famille	Nombre de carte	Nombre de résidents	Port de destination	Nom du secteur	Mode de vérification
3004	2022-05-14 16:40:23	Zona-ABIOVA	Amoureuse	Coffre Amoureuse	Ouverture Vérification	1971	Faust	Math	Guich	1	ABIOVA	Amoureuse-Et	Votre de pointe	
3003	2022-05-14 16:40:49	Zona-ABIOVA	Amoureuse	Coffre Amoureuse	Ouverture Vérification	1971	Faust	Math	Guich	1	ABIOVA	Amoureuse-Et	Votre de pointe	
3002	2022-05-14 16:42:47	Zona-ABIOVA	Amoureuse	Coffre Amoureuse	Ouverture Vérification	1983	Dominique	COCHET		1	ABIOVA	Amoureuse-Et	Votre de pointe	
3001	2022-05-14 16:42:51	Zona-ABIOVA	Amoureuse	Coffre Amoureuse	Ouverture Vérification	1971	Faust	Math	Guich	1	ABIOVA	Amoureuse-Et	Votre de pointe	
3000	2022-05-14 16:42:59	Zona-ABIOVA	Amoureuse	Coffre Amoureuse	Ouverture Vérification	1971	Faust	Math	Guich	1	ABIOVA	Amoureuse-Et	Votre de pointe	
3008	2022-05-14 16:42:54	Zona-ABIOVA	Amoureuse	Coffre Amoureuse	Ouverture Vérification	1971	Faust	Math	Guich	1	ABIOVA	Amoureuse-Et	Votre de pointe	
3007	2022-05-14 16:45:39	Zona-ABIOVA	Amoureuse	Coffre Amoureuse	Ouverture Vérification	2004	Catherine	ABE		1	ABIOVA	Amoureuse-Et	Votre de pointe	
3006	2022-05-14 16:45:45	Zona-ABIOVA	Amoureuse	Coffre Amoureuse	Ouverture Vérification	1989	Faust	LEDES		1	ABIOVA	Amoureuse-Et	Votre de pointe	
300	2022-05-14 16:16:30	Zona-ABIOVA	Coffre	Coffre	Ouverture Vérification	1989	Faust	LEDES		1	ABIOVA	Coffre-Et	Votre de pointe	
198	2022-05-14 16:12:30	Zona-ABIOVA	Coffre	Coffre	Ouverture Vérification	1989	Faust	LEDES		1	ABIOVA	Coffre-Et	Votre de pointe	
199	2022-05-14 16:12:35	Zona-ABIOVA	Coffre	Coffre	Ouverture Vérification	1989	Faust	LEDES		1	ABIOVA	Coffre-Et	Votre de pointe	
3005	2022-05-14 16:12:42	Zona-ABIOVA	Amoureuse	Coffre Amoureuse	Ouverture Vérification	1971	Faust	Math	Guich	1	ABIOVA	Amoureuse-Et	Votre de pointe	
3004	2022-05-14 17:57:50	Zona-ABIOVA	Amoureuse	Coffre Amoureuse	Ouverture Vérification	1971	Faust	Math	Guich	1	ABIOVA	Amoureuse-Et	Votre de pointe	

4.2.3.3. TOUS LES EVENEMENTS D'EXCEPTION

Ce menu permet de visualiser les historiques des événements d'erreur.

Ordre de résidence actuel

Événements

Identifiant événement	Temps	Nom du poste	Nom du propriétaire	Point d'événement	Description de l'événement	Point d'accès	ID Personnel	Prénom	Nom de famille	Nombre de carte	Nombre de résidents	Port de destination	Nom du secteur	Mode de vérification	Mode de carte
-	2022-05-14 16:46:28	Coffre		Déconnex									Autre	Autre	Zona-ABIOVA
-	2022-05-14 16:46:36	Amoureuse		Déconnex									Autre	Autre	Zona-ABIOVA
-	2022-05-14 16:11:39	Coffre		Déconnex									Autre	Autre	Zona-ABIOVA
-	2022-05-14 16:12:29	Amoureuse		Déconnex									Autre	Autre	Zona-ABIOVA
197	2022-05-08 16:35:45	Coffre	Coffre		Erreur de mode de vérification	1972	Erwan	DINA		1	ABIOVA	Coffre-Et	Usage		Zona-ABIOVA
198	2022-05-08 16:36:07	Coffre	Coffre		Erreur de mode de vérification	1972	Erwan	DINA		1	ABIOVA	Coffre-Et	Usage		Zona-ABIOVA
199	2022-05-08 16:37:36	Coffre	Coffre		Erreur de mode de vérification	1972	Erwan	DINA		1	ABIOVA	Coffre-Et	Usage		Zona-ABIOVA
-	2022-05-08 16:38:29	Coffre		Déconnex									Autre	Autre	Zona-ABIOVA
-	2022-05-08 16:39:29	Amoureuse		Déconnex									Autre	Autre	Zona-ABIOVA
-	2022-05-08 14:27:45	Coffre		Déconnex									Autre	Autre	Zona-ABIOVA
-	2022-05-08 14:27:49	Amoureuse		Déconnex									Autre	Autre	Zona-ABIOVA
-	2022-05-08 13:14:04	Coffre		Déconnex									Autre	Autre	Zona-ABIOVA
-	2022-05-08 13:14:08	Amoureuse		Déconnex									Autre	Autre	Zona-ABIOVA
196	2022-05-08 16:44:54	Coffre	Coffre		Erreur de mode de vérification	1972	Erwan	DINA		1	ABIOVA	Coffre-Et	Usage		Zona-ABIOVA
-	2022-05-08 16:34:28	Coffre		Déconnex									Autre	Autre	Zona-ABIOVA
-	2022-05-08 16:34:28	Amoureuse		Déconnex									Autre	Autre	Zona-ABIOVA

4.2.3.4. DROITS D'ACCES A LA PORTE

Ce menu permet de visualiser par accès les personnes autorisées.

Droits d'accès à la porte

Nom de poste: Nom du propriétaire:

Ordre de résidence actuel

Événements

Nom de porte	Nom de carte	Réplique ou répartition
Coffre Amoureuse	1	Amoureuse
Coffre	1	Coffre

Régister Coffre Personnel existant

Événements

ID Personnel	Prénom	Nom de famille	Nom de département
1967	Yan	ESQUERRE	ABIOVA
2004	Catherine	ABE	ABIOVA
1983	Faust	LEDES	ABIOVA
1989	ERWAN	GUICH	ABIOVA
1982	Erwan		ABIOVA
2008	Yann	ESQUERRE	ABIOVA
1971	Faust	Math Guich	ABIOVA
1972	Erwan		ABIOVA
1973	YANN	ABE	ABIOVA
1975	Yann	DINA	ABIOVA
1985	Dominique	COCHET	ABIOVA

4.2.3.5. DROITS D'ACCES PAR PERSONNEL

Ce menu permet de visualiser par utilisateur les accès autorisés.

Droits d'accès par personnel				Naviguer Tom Avoir un niveau pour accès	
ID Personnel		Nom		Plus	
Critères de recherche fluter					
- Réaliser					
ID Personnel	Prénom	Nom de famille	Nom du département	Numéro de porte	Nom de porte
2007	Tom	COUADIX	ABIOVA	1	Entée Accusante
2004	Catherine	ALBE	ABIOVA		
1969	Fiscal	LENTES	ABIOVA		
1608	CEDRIC	GAUCHE	ABIOVA		
1984	JIMME		ABIOVA		
2008	TomD	COUADIX	ABIOVA		
1971	Fiscal	Man Gauche	ABIOVA		
1992	Boris		ABIOVA		
1979	KORO	RIKO	ABIOVA		
1972	Rosa	CHAN	ABIOVA		
1993	Domique	COQUAFRIX	ABIOVA		

4.2.3.6. PREMIER ENTRE ET DERNIER SORTI

Fonction non documentée pour le moment.

4.3. MENU SYSTEME



4.3.1. SOUS-MENU « GESTION DE BASE »



4.3.1.1. JOURNAL D'OPERATIONS

Ce menu permet de visualiser l'historique des modifications sur le logiciel.

Opérateur Temps 2021-11-14 00:00:00 À 2022-02-14 23:59:59 Plus  

Critères de recherche Temps (2021-11-14 00:00:00) À (2022-02-14 23:59:59)

Opérateur	Temps	Adresse IP	Module	Objet	Opération	Détail de l'opération	Résultat	Temps (ms)
admin	2022-02-14 17:38:17	192.168.1.140	Accès	Droits d'acc	Exporter	Exporter		687
admin	2022-02-14 17:37:31	192.168.1.140	Accès	Premier ent	Effacer tout	Effacer toutes les données		19
admin	2022-02-14 17:32:53	192.168.1.140	Accès	Multi-Perso	Supprimer	Nom de la combinaison: 1 gradé et 1 surveillant.		32
admin	2022-02-14 17:29:56	192.168.1.140	Accès	Multi-Perso	Nouveau	Nom de la combinaison: 1 gradé et 1 surveillant.		174
admin	2022-03-14 17:20:15	192.168.1.140	Système	Utilisateur	Connexion	Connexion Utilisateur admin.		15
piertes	2022-02-14 17:05:54	0.0.0.0:0.0.0.1	Système	Utilisateur	Connexion	Connexion Utilisateur pierres.		30
admin	2022-02-14 14:57:03	192.168.1.140	Personnel	Personne	Modifier	ID Personnel:2007.Tom.Cogutric.		156
admin	2022-02-14 14:42:22	192.168.1.140	Accès	Niveau d'a	Ajouter Port	Nom du niveau:Ménage.Coffre Entrée Armurerie.		15
admin	2022-02-14 14:38:56	192.168.1.140	Accès	Niveau d'a	Nouveau	Nom du niveau:Ménage.		15
admin	2022-02-14 14:36:22	192.168.1.140	Accès	Niveau d'a	Modifier	Nom du niveau:Service Informatique.		16
admin	2022-02-14 14:29:08	192.168.1.140	Accès	Niveau d'a	Ajouter Port	Nom du niveau:Service Informatique.Coffre Entrée Arm		53
admin	2022-02-14 14:28:57	192.168.1.140	Accès	Niveau d'a	Nouveau	Nom du niveau:Service Informatique.		35
admin	2022-02-14 14:26:43	192.168.1.140	Accès	Vacances	Nouveau	Nom de vacances:Vacances été.		27
admin	2022-02-14 14:20:05	192.168.1.140	Accès	Fuseau hor	Nouveau	Nom du fuseau horaire:Sam 08h00 à 14h00.		15
admin	2022-02-14 14:19:24	192.168.1.140	Accès	Fuseau hor	Modifier	Nom du fuseau horaire:Lun-Ven 08h00 à 20h00.		22
admin	2022-02-14 14:19:04	192.168.1.140	Accès	Fuseau hor	Nouveau	Nom du fuseau horaire:Lun-Ven 08h00 à 20h00.		41
admin	2022-02-14 14:14:30	192.168.1.140	Accès	Surveillance	Ouverture à	Nom de porte:Entrée Armurerie.		2090

4.3.1.2. GESTION DE BASE DE DONNEES

Ce menu permet de gérer les sauvegardes de la base de données

Critères de recherche Aucun

Rafraîchir Sauvegarder immédiatement Programme de sauvegarde Configuration du serveur FTP

<input type="checkbox"/>	Nom d'utilisateur	Heure de début	Version de la base de données	Sauvegarder immédiatement	Statut de sauvegarde	Chemin d'accès de sauvegarde	Opérations
<input type="checkbox"/>	admin	2022-02-04 09:52:56	4.0.0.1	⊖	⊕	C:\SecurityDBBack\	Supprimer
<input type="checkbox"/>	admin	2022-01-28 07:56:44	4.0.0.1	⊖	⊕	C:\SecurityDBBack\	Supprimer
<input type="checkbox"/>	admin	2022-01-21 18:00:01	4.0.0.1	⊖	⊕	C:\SecurityDBBack\	Supprimer
<input type="checkbox"/>	admin	2022-01-20 14:16:04	4.0.0.1	⊕	⊕	C:\SecurityDBBack\	Supprimer

4.3.1.3. REGLAGE DE LA ZONE

Ce menu permet de déterminer des zones pour le paramétrage des accès.

Numéro de zone Nom de zone 🔍 ⊗

Critères de recherche Aucun

Rafraîchir Nouveau Supprimer

<input type="checkbox"/>	Numéro de zone	Nom de zone	Numéro de zone parent	Nom de zone parent	Remarque	Opérations
<input type="checkbox"/>	1	Zone ABIOVA			Default	Modifier

4.3.1.4. DEPARTEMENT

Permet de créer, modifier et supprimer des départements qui pourront être affectés aux personnels

Nom de département Numéro de département 🔍 ⊗

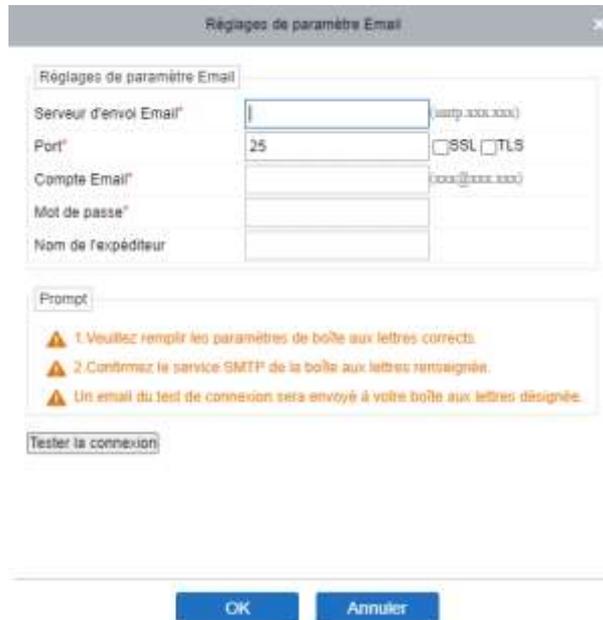
Critères de recherche Aucun

Rafraîchir Nouveau Supprimer Exporter Importer

<input type="checkbox"/>	Numéro de département	Nom de département	Numéro du département parent	Nom du département parent	Date de création	Opérations
<input type="checkbox"/>	1	DIRECTION			2022-02-01 17:46:05	Modifier
<input type="checkbox"/>	2	Département Technique	1	DIRECTION	2022-02-02 18:50:35	Modifier Supprimer
<input type="checkbox"/>	21	Direction technique	2	Département Technique	2022-02-02 18:51:35	Modifier Supprimer
<input type="checkbox"/>	22	Techniciens	21	Direction technique	2022-02-02 18:52:20	Modifier Supprimer
<input type="checkbox"/>	23	SAV	21	Direction technique	2022-02-02 18:52:42	Modifier Supprimer
<input type="checkbox"/>	10	Direction Commercial	1	DIRECTION	2022-02-02 16:53:40	Modifier Supprimer

4.3.1.5. GESTION D'EMAIL

Ce menu permet de paramétrer les mails



4.3.1.6. NETTOYAGE DES DONNEES

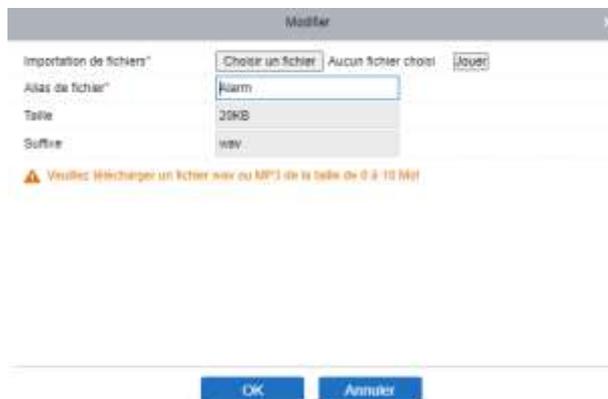
Ce menu permet de déterminer les temps de conservation des historiques



Nous vous rappelons que la CNIL n'autorise pas à conserver les historiques de plus de 90 jours

4.3.1.7. FICHER AUDIO

Ce menu permet d'importer des fichiers audio et de les associer à des événements afin d'attirer l'attention des opérateurs



The screenshot shows a dialog box titled "Modifier" with a close button (X) in the top right corner. It contains the following elements:

- A section labeled "Importation de fichiers" with a "Choisir un fichier" button, the text "Aucun fichier choisi", and an "Ajouter" button.
- A field for "Alias de fichier" with a dropdown menu showing "Alarm".
- A field for "Taille" with a dropdown menu showing "30KB".
- A field for "Suffixe" with a dropdown menu showing ".wav".
- A warning message: "⚠️ Veuillez télécharger un fichier wav ou MP3 de la taille de 0 à 10 Mo".
- At the bottom, there are two buttons: "OK" and "Annuler".

4.3.1.8. TYPE DE CERTIFICAT

Fonction non documentée pour le moment.

4.3.2. SOUS-MENU « GESTION DE L'AUTORITE »



Permet de déterminer les autorisations d'accès au logiciel

4.3.2.1. UTILISATEUR

Ce menu permet de paramétrer (ajouter, modifier et supprimer) les utilisateurs du logiciel et de leur affecter leurs permissions

Critères de recherche Aucun

Rafraîchir Nouveau Supprimer

<input type="checkbox"/>	Nom d'utilisateur	Prénom	Nom de famille	Email	Etat	Etat super utilisateur	Opérations
<input type="checkbox"/>	plentes	Pascal	LENTEs	p.lentes@abiova.com	●	●	Modifier Supprimer
<input type="checkbox"/>	admin	admin			●	●	Modifier

Modifier

Nom d'utilisateur*
Le nom d'utilisateur doit être composé entre 1-30 caractères et en lettres, chiffres ou symboles (./+@_)

Réinitialiser le mot de passe

Etat

Connexion multiple

Nombre maximal
Limiter les connexions multiples pour le même compte.

État super utilisateur

Rôle

Département autorisé
Si vous ne sélectionnez pas de département, vous n'aurez pas l'autorisation complète du département.

Zone autorisée
Si vous ne sélectionnez pas de zone, vous n'aurez pas l'autorisation de zone complète.

Email

Prénom

Nom de famille

4.3.2.2. ROLE

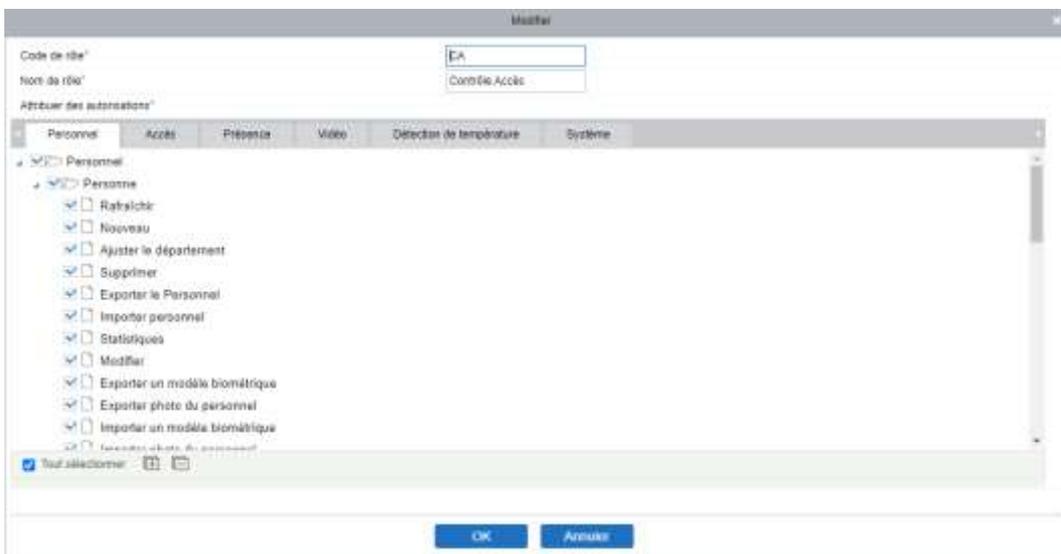
Ce menu permet de paramétrer les rôles (les permissions) qui sont affectés aux utilisateurs du logiciel

Quelques rôles sont déjà paramétrés par défaut

Critères de recherche Aucun

Rafraîchir Nouveau Supprimer

<input type="checkbox"/>	Code de rôle	Nom de rôle	Heure de creation	Opérations
<input type="checkbox"/>	CA	Contrôle Accès	2022-02-01 07:20:05	Modifier Supprimer
<input type="checkbox"/>	employee	Employee	2022-01-03 16:46:34	Modifier Supprimer
<input type="checkbox"/>	monitor	Monitoring Clerk	2022-01-03 16:46:34	Modifier Supprimer
<input type="checkbox"/>	entry	Entry Clerk	2022-01-03 16:46:34	Modifier Supprimer
<input type="checkbox"/>	administrator	Administrateur	2022-01-03 16:46:34	Modifier Supprimer



Pour chaque menu, cochez les sous-menus qui seront autorisés dans le rôle concerné.

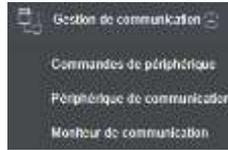
4.3.2.3. PARAMETRES DE SECURITE

Le menu suivant permet le paramétrage des options des codes d'accès au logiciel et les niveaux de sécurité

Paramètres de sécurité

Code de vérification de connexion:	Aucun
Force du mot de passe par défaut:	<input type="radio"/> Aucun <input type="radio"/> Faible ⓘ <input checked="" type="radio"/> Moyen ⓘ <input type="radio"/> Elevé ⓘ
Échec de la connexion:	Illimité Temps(s)
Le compte se verrouille:	10 minutes
Jours de validité du mot de passe(Jour):	Permanent
Modification du mot de passe:	Forcé à modifier le mot de

4.3.3. SOUS-MENU « GESTION DE COMMUNICATION »



4.3.3.1. COMMANDES DE PERIPHERIQUE

Ce menu permet de voir l'historique des interactions entre le logiciel et les lecteurs. Bien utile pour les développeurs et peu pour les utilisateurs au quotidien !

4.3.3.2. PERIPHERIQUE DE COMMUNICATION

Permet de visualiser les périphériques en communication, de connaître leur état de fonctionnement, numéro de série et version firmware.

Module	Numéro de série du périphérique	Firmware du périphérique	Nom du périphérique	Adresse IP du périphérique	Masque sous-réseau	gateway	Adresser	Statut	Comptage de commandes émettrices
ACE	ENON213580212	ZAV178AF-1.5.8-902B-88	SpeedFace-VSL-F	192.168.1.204	255.255.255.0	192.168.1.1		En ligne	0
ACE	CLVF284490083	ZAV178AF-1.5.8-902B-88	SPPS16	192.168.1.202	255.255.255.0	192.168.1.1		En ligne	0

4.3.3.3. MONITEUR DE COMMUNICATION

Permet de paramétrer le port de communication



5. Licence logiciel

**VOUS AVEZ 60 JOURS
POUR FAIRE VOTRE DEMANDE DE LICENCE**

5.1. DEMANDE DE LICENCE

Le logiciel est pour un poste défini, une fois installé, il ne peut plus être réinstallé sur un autre ordinateur.

L'ordinateur ou le serveur, où est installée la licence logiciel, doit être connecté sur internet pour valider la licence et vérifier son unicité.

Les références du logiciel dépendent du nombre de lecteurs

ABIOKEY_III_SOFT_05	pour 5 lecteurs
ABIOKEY_III_SOFT_10	pour 10 lecteurs
ABIOKEY_III_SOFT_25	pour 25 lecteurs
ABIOKEY_III_SOFT_50	pour 50 lecteurs

Pour effectuer votre demande de licence, merci de vous rendre sur le site : www.abiova.com/nos-services

Puis sur la partie « Activation de Licence ».

A réception de votre demande de licence, vous réceptionnez dans les 10 jours un fichier licence sous la forme

109243-FRANCE-ABIOVA-12345-2021-AC5-BIOACCESS-5AC-SN.xml

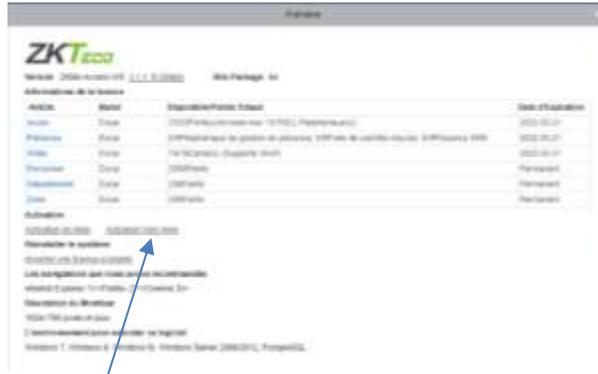
5.2. ACTIVATION LICENCE



Si votre période d'essai est expirée, vous pouvez activer la licence en cliquant sur « Activer maintenant » ou en cliquant sur « I »



La fenêtre suivante s'ouvre



Cliquez sur « activation en ligne »



Saisissez le nom et mot de passe de l'administrateur



Cliquez sur « Naviguez » pour sélectionner votre fichier de licence
Puis sur « Ok »



Cliquez sur OK



Saisissez les informations puis cliquez sur « OK »

6. Ouverture depuis un poste déporté

Vous pouvez ouvrir le logiciel depuis un poste déporté du même réseau.

Ouvrez votre navigateur et saisissez l'adresse du poste où est installé le logiciel suivie de « :8098 »

Exemple si votre poste serveur possède l'adresse IP 192.168.1.203 : **192.168.1.203:8098**

Il est important d'ouvrir le port de commutation 8098 sur les firewalls et antivirus

7. Installation du lecteur USB enrôleur

Connectez la fiche USB de votre lecteur enrôleur (Réf. ABIOKEY_III_ENROLL) sur votre ordinateur. Attendez que le driver s'installe automatiquement.

Un message de confirmation s'affichera rapidement au niveau de votre systray (à côté de votre horloge)

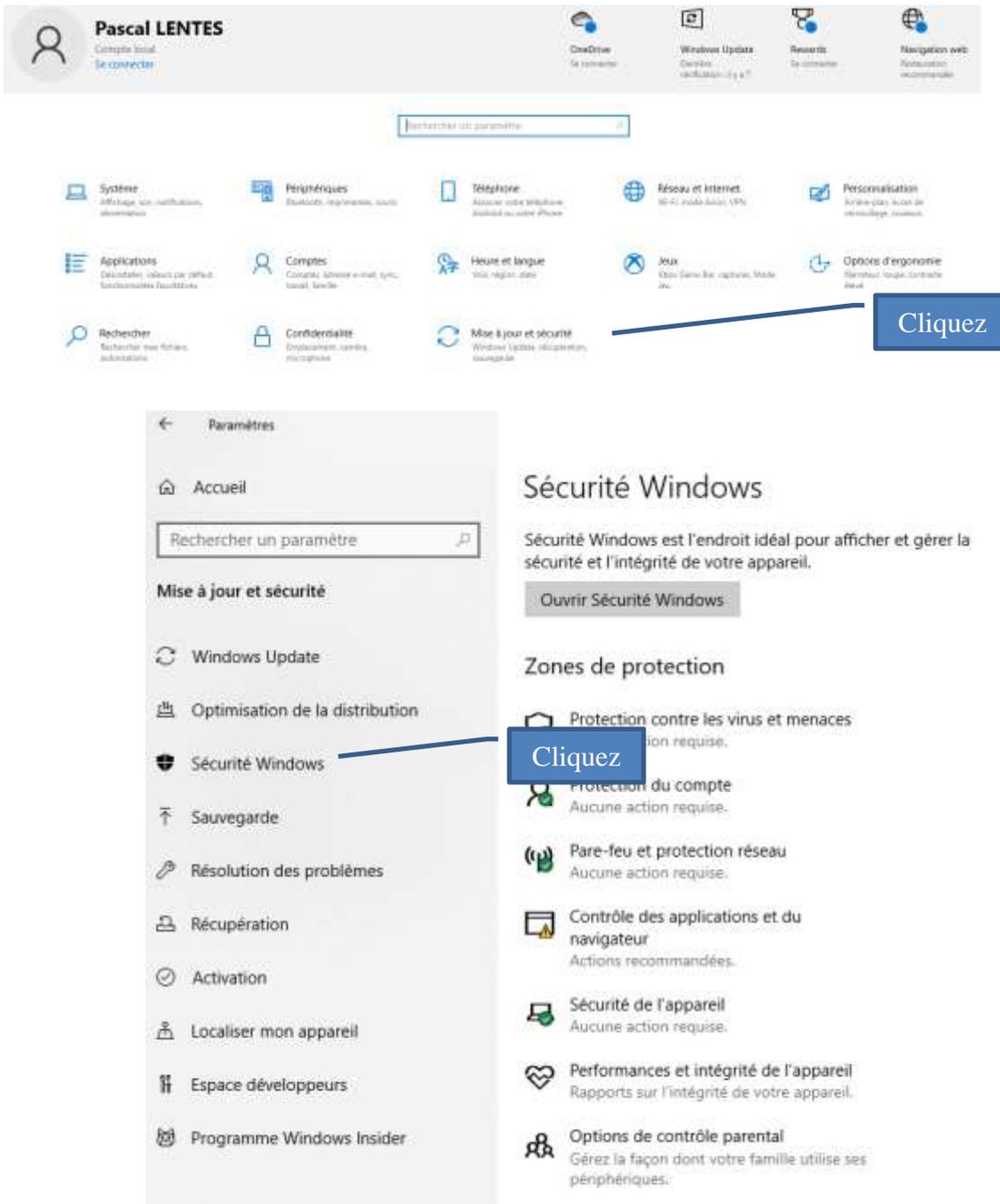
ABIOKEY_III_ENROLL est un appareil sans contact, utilisé pour capturer les caractéristiques de la paume et des veines. Il utilise une lumière proche infrarouge.

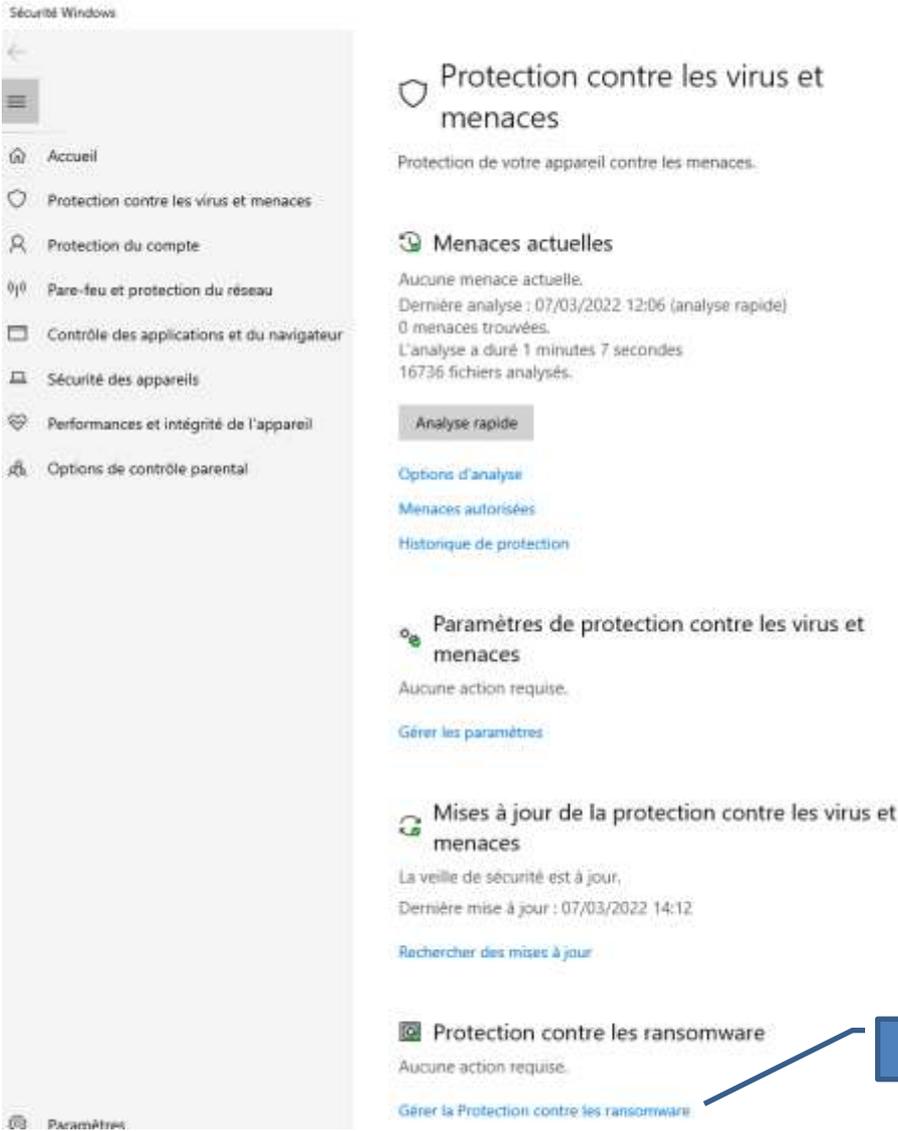
Il possède un large capteur d'image dynamique et un système de caméra asphérique sans distorsion. Il peut capturer la paume et l'image des veines sous la peau de la paume.

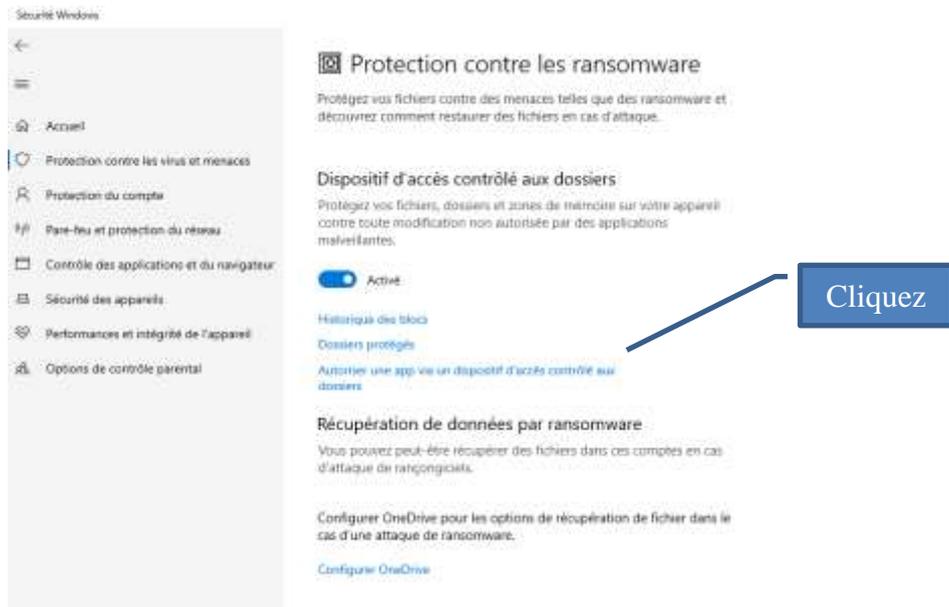
8. Annexes

8.1. AUTORISEZ « ZKBIOONLINBE.EXE » DANS LES SECURITE WINDOWS

Dans certain cas, l'ordinateur bloque l'utilisation du lecteur enrôleur.





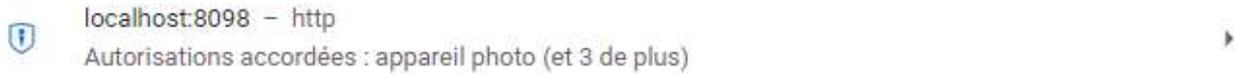


Sélectionnez « Application récemment bloqués » puis le programme ZKBioOnline.exe

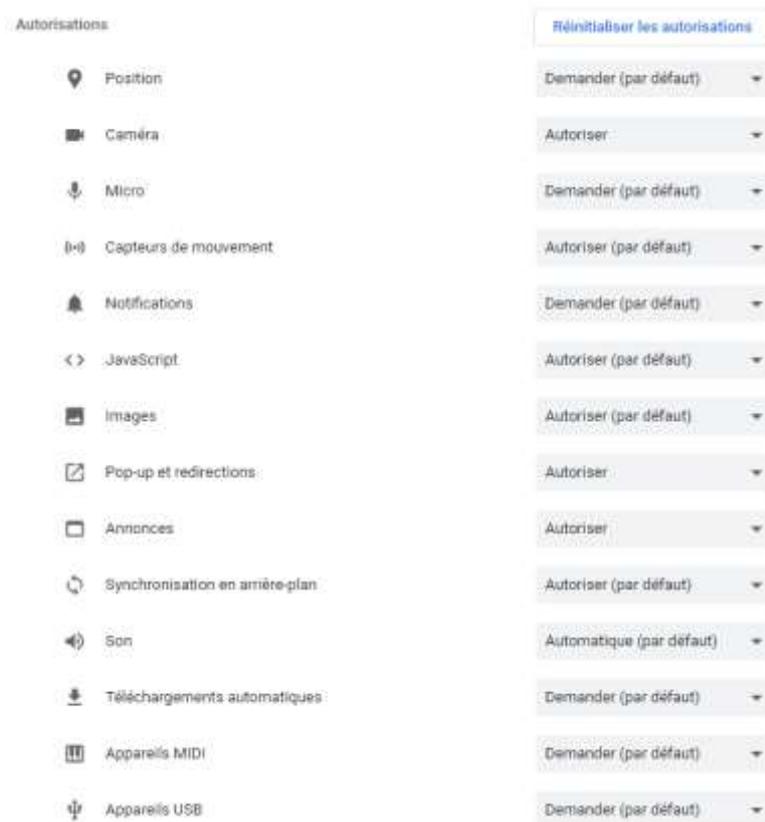
8.2. LE LECTEUR ENROLEUR NE FONCTIONNE PAS SUR CRHOME

Dans les menus de Chrome, cliquez sur « Paramètres » puis « Sécurité et confidentialité » puis sur « Paramètre des sites »

Sélectionnez le site correspondant au logiciel dans notre cas :



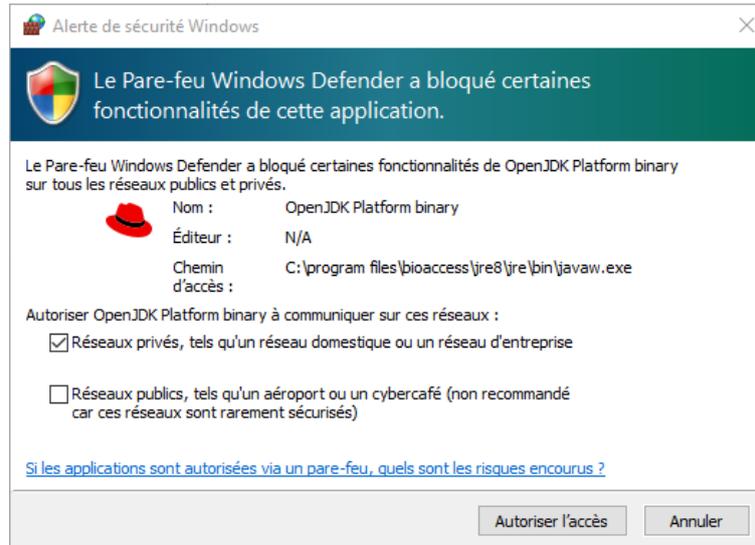
Sélectionnez « Autoriser » pour JavaScript, « Pop-up et redirections » et « Annonces »



8.3. RESTAURATION BASE EXISTANTE

Cliquez sur le menu démarrer de Windows et cliquez sur « ZKBio Access IVT » puis sur « Contrôleur de services »

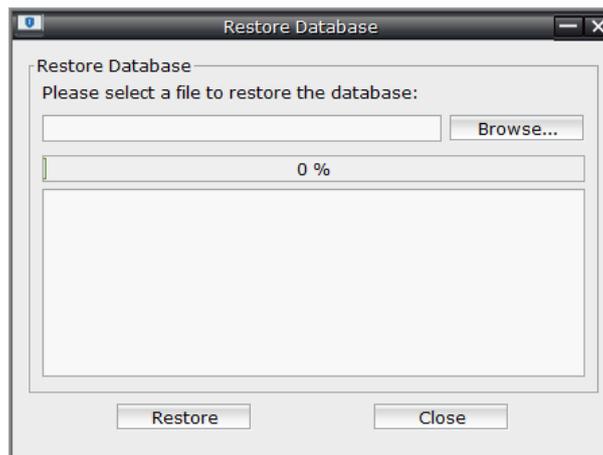
Ou via l'explorateur de programme, cliquez sur « sysTray.exe » dans le dossier « C:\Program Files\BioAccess\tray »



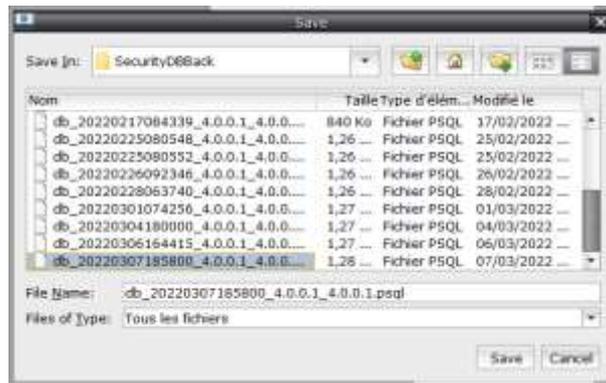
Autorisez l'accès de votre Pare-Feu

Le logiciel s'ouvre dans le systray (icônes à côté de l'heure)

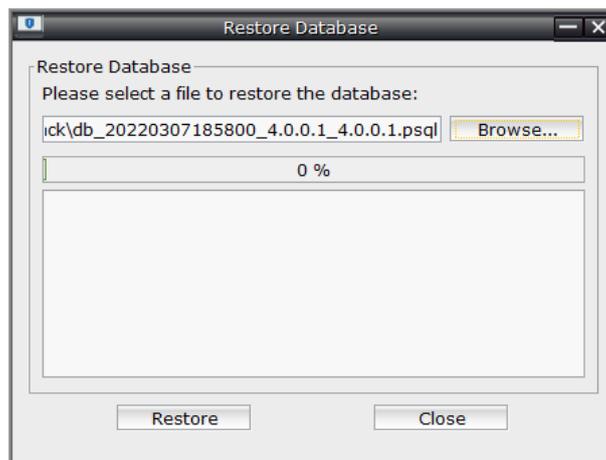
Sur l'icône « Server Controller » cliquez droit pour afficher le menu et sélectionnez « Restore Database »



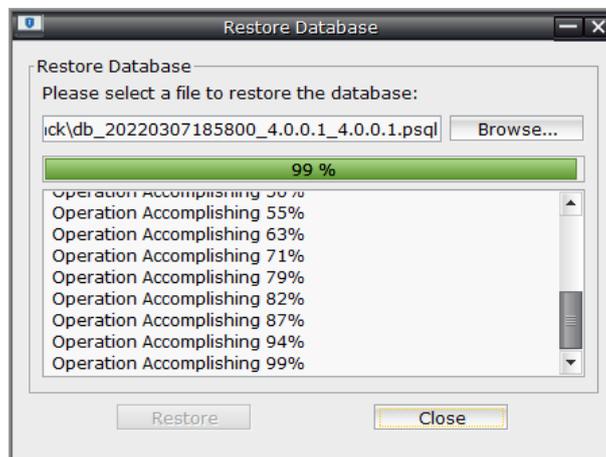
Cliquez sur « Browse » pour sélectionner la sauvegarde de la base de données à restaurer
Normalement les sauvegardes sont dans le dossier « C:\SecurityDBBack »



Vérifiez la date de la sauvegarde
Sélectionnez et cliquez sur « Save »

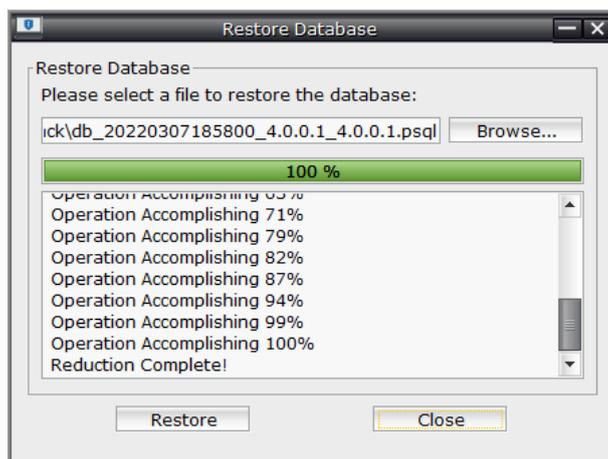


Cliquez « Restore »



Attendez le message





Cliquez sur « Close »

Relancez votre ordinateur

Une fois l'ordinateur, avant d'ouvrir votre logiciel ZKBio Access, **il faut attendre 5 bonnes minutes** pour être certain que tous les services soient exécutés.

8.4. POSTE CLIENT (POSTE DISTANT)

Ouvrez votre navigateur et dans la barre de navigation saisissez l'adresse IP de votre serveur suivi de « :8098 » dans notre exemple

http://192.168.1.203:8098/

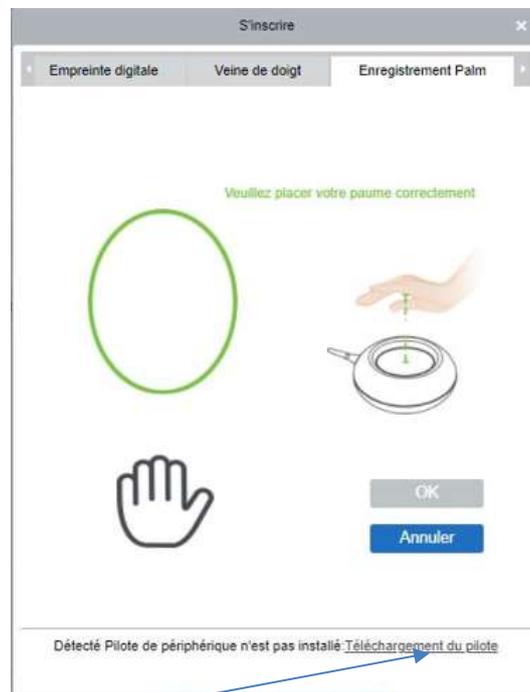
8.4.1. INSTALLATION DU PILOTE DU LECTEUR ENROLEUR PV10

Connectez le lecteur enrôleur sur votre ordinateur.

Dans le systray (en bas à coté de l'heure, l'installation s'effectuera automatique, attendre les messages de confirmation de l'installation (1 à 3 minutes) :

- Message : **Configuration d'un appareil** : Nous configurons « PV10R»
- Message : **L'appareil est prêt** « PV10R » est configuré et prêt à l'emploi

Vous rendre sur la fiche d'un nouvel utilisateur et déclenchez un nouvel enregistrement biométrique, sélectionnez l'onglet « enregistrement Palm »

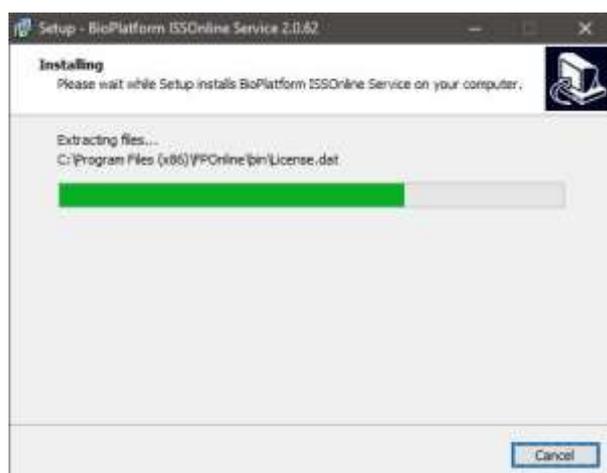
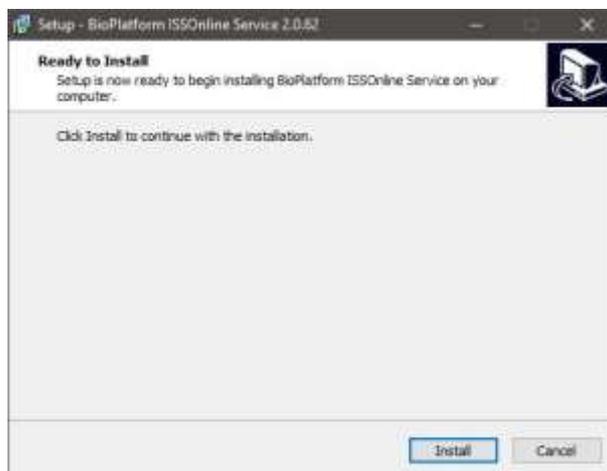


Cliquez sur « télécharger le pilote » sur votre ordinateur.

 **ISSOnline.exe**

Cliquez « Afficher dans le dossier »

Cliquez droit sur le fichier « ISSOnline.exe », puis sur « Exécuter en tant qu'administrateur »



Cliquez sur « Finish »

9. Assistance

Une question technique ?

Assistance téléphonique Gratuite réservée aux installateurs

Merci de vous munir du numéro de série du lecteur et du numéro du bon de livraison

01 69 49 61 00

Du lundi au vendredi de 9h à 12h et de 14h à 17h

contact@abiova.com

10. Versions

Version	Date	Modification
V01.01.01	01/10/21	PLS : Création de la documentation
V01.01.02	31/01/21	CAE : Correction KCN : Vérification
V01.01.03	08/03/22	PLS : Ajout poste client
V01.01.04	17/03/22	PLS : Exclusion sécurité Windows
V01.01.05	25/11/22	PLS mise à jour logo

Copyright : *Tout le contenu, les graphismes et les idées de cette présentation sont soumis aux lois de droits d'auteur en vigueur et sont exclusivement destinés à l'utilisation interne. La transmission ou la cession de ce document à des tiers requiert le consentement écrit de la Société **ABIOVA**.*

ZKBio Access IVS est une solution ZKTeco

Textes, images, photographies non contractuels.